ISTITUTO COMPRENSIVO
\"Carlo Ederle\"
Villa Bartolomea

05 Giugno 2026

Circolare numero 381 2025/26

circolare n. 381 del 05.06.2026

Prot. 0004886/U del 05/06/2026

Circ. 381

Villa Bartolomea, 05/06/2026

Ai Docenti

Al Personale ATA

Istituto Comprensivo

Al Sito WEB/ RE

Oggetto: RICHIESTA FERIE ESTIVE A.S. 2025/2026 PERSONALE DOCENTE E ATA

Si invita tutto il personale docente di ruolo, a tempo determinato con incarico annuale e in servizio fino al 31.08.2024, a presentare la domanda di ferie per il periodo estivo entro il giorno 12/06/2026 attraverso lo ‘Sportello Digitale’.

Si rammenta che il numero di ferie da richiedere è di 30 giorni per i docenti con un’anzianità di servizio fino a 3 anni e di 32 per quelli con un’anzianità di servizio superiori a 3 anni.

Per il personale docente di ruolo e a tempo determinato in servizio fino al 31.08.2026, il periodo entro il quale collocare le ferie è compreso tra il 01.07.2026 e il 31.08.2026; per il personale docente a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno si rinvia a quanto già comunicato con precedente Circolare dedicata.

Si ricorda inoltre che i 4 giorni di festività soppresse vanno goduti entro l’anno cui si riferiscono (pertanto ai 32 o 30 vanno aggiunti i 4 gg., fruendoli entro il 31.08.2026). Nel conteggio delle ferie devono essere escluse le domeniche nonché i giorni festivi, mentre devono essere considerati i sabati.

Nel caso di part-time orizzontale, l’art. 39 comma 11 del CCNL 2007, dispone che “I dipendenti a tempo parziale orizzontale hanno diritto ad un numero di giorni di ferie e di festività soppresse pari a quello dei lavoratori a tempo pieno. I lavoratori a tempo parziale verticale hanno diritto ad un numero di giorni proporzionato alle giornate di lavoro prestate nell’anno”.

I docenti che avessero già fruito, durante l’anno in corso, di anticipo ferie devono detrarli dal conteggio delle ferie estive.

Si ricorda che, ai sensi dell’art.28 c.9 del C.C.N.L. 2022-2024 “le ferie sono un diritto irrinunciabile e non sono monetizzabili. Esse sono fruite, previa tempestiva autorizzazione, in tempo congruo nel corso di ciascun anno solare, in periodi compatibili con le esigenze di servizio, tenuto conto delle richieste del dipendente”.

Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, fatte salve eventuali imprescindibili necessità. Se le domande non perverranno o saranno presentate in ritardo, le ferie verranno assegnate d’Ufficio. Nel caso in cui la proposta del piano ferie non dovesse soddisfare le esigenze di servizio (presenze minime stabilite) il personale ne sarà informato.

Allegato:

circ. 381

Il Dirigente Scolastico

Avv. Giuliano Risi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell’art.3, c.2, D. Lgs. n. 39/1993)