Istituto Comprensivo Statale "C. Ederle"
C.so Fraccaroli, 58 – 37049 Villa Bartolomea (VR)
Tel. 0442/1833810 – Sito: www.icvillabartolomea.edu.it
e-mail: vric84600r@istruzione.it - PEC: vric84600r@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura
Circ. 127

Villa Bartolomea, 05/11/2026

Ai docenti
Ai Rappresentanti Genitori
Scuole Infanzia I.C.
Al Personale ATA
Al RE/Sito

Oggetto: Convocazione del primo Consiglio di Intersezione a.s. 2026/2027 con la partecipazione dei Rappresentanti dei Genitori

Si comunica alle SS.LL. che, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 297/1994 e del Regolamento d'Istituto, sono convocati i Consigli di Intersezione della Scuola dell'Infanzia per il giorno **mercoledì 18 novembre 2026**, dalle ore 16.00 alle ore 18.00 presso i singoli plessi per discutere sugli argomenti posti all'ordine del giorno:

INTERSEZIONE TECNICO (dalle ore 16:00 alle ore 17:00)

1. Analisi del periodo di accoglienza e inserimento: verifica del quadro socio-affettivo, relazionale e del grado di autonomia dei bambini;
2. Progettazione educativo-didattica annuale: articolazione dei campi di esperienza, sfondi integratori e progetti di plesso;
3. Osservazione sistematica e Inclusione: individuazione precoce di eventuali fragilità/BES e pianificazione delle attività di potenziamento dei prerequisiti (linguistici, motori, emotivi) e degli interventi di supporto.
4. Varie ed eventuali.

INTERSEZIONE CON GENITORI (dalle ore 17:00 alle ore 18:00)

1. Insediamento del Consiglio di Intersezione con i Rappresentanti di Sezione neoeletti e presentazione delle funzioni dell'organo collegiale;
2. Presentazione del quadro generale della progettazione educativa di plesso, dei campi di esperienza e delle iniziative formative per l'a.s. 2026/2027;
3. Principi generali del Patto Educativo di Corresponsabilità e linee guida per la collaborazione scuola-famiglia;
4. Proposte per uscite sul territorio, visite guidate ed eventi/feste scolastiche;
5. Varie ed eventuali.

I docenti Coordinatori di Plesso presiederanno la seduta su delega del Dirigente Scolastico e provvederanno all'individuazione del docente Segretario verbalizzante. Il verbale della seduta dovrà essere redatto nell'apposito registro del Consiglio di Interclasse ed inviato alla Segreteria Didattica entro 7 giorni dallo svolgimento della riunione. Si confida nella consueta ed attiva collaborazione di tutti i partecipanti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Avv. Giuliano Risi
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L. 39/93