Istituto Comprensivo Statale "C. Ederle"
C.so Fraccaroli, 58 – 37049 Villa Bartolomea (VR)
Tel. 0442/1833810 – Sito: www.icvillabartolomea.edu.it
e-mail: vric84600r@istruzione.it - PEC: vric84600r@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura
Circ. 130

Villa Bartolomea, 05/11/2026

Ai docenti
Ai Genitori Rappresentanti di classe
Scuola Secondaria I grado
'S. Ghedini' Villa Bartolomea
Al Personale ATA
Al RE/Sito

Oggetto: Convocazione del primo Consiglio di Classe a.s. 2026/2027 con la partecipazione dei Rappresentanti dei Genitori

Si comunica che nei giorni di **lunedì 16, giovedì 19, venerdì 20** novembre sono convocati i Consigli di Classe per la Scuola Secondaria di Villa Bartolomea.
Le sedute si terranno in modalità telematica. Il link di accesso sarà trasmesso dal docente coordinatore all'indirizzo di posta elettronica istituzionale di ciascun partecipante.
Di seguito gli argomenti posti all'ordine del giorno:

CONSIGLIO DI CLASSE SOLO DOCENTI

1. **Andamento didattico-disciplinare della classe:** Analisi del livello di apprendimento, dell'impegno, del clima relazionale e della partecipazione complessiva degli studenti, rilevazione di eventuali problematiche comportamentali o disciplinari.
2. **Condivisione e sottoscrizione PEI e PDP**: Approvazione e formalizzazione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI) per gli alunni con disabilità, definizione e sottoscrizione dei Piani Didattici Personalizzati (PDP) per studenti con DSA o altri BES (strumenti compensativi e misure dispensative).
3. **Casi di scarso profitto o frequenza irregolare**: Analisi di particolari situazioni riconducibili a diffuse insufficienze, ritardi o assenze sistematiche ed eventuale inoltro di segnalazioni o comunicazioni formali d'avviso alle famiglie.
4. **Interventi di recupero e potenziamento**: Progettazione delle attività di recupero in itinere per alunni che evidenziano criticità in alcune discipline e pianificazione delle attività di potenziamento e valorizzazione per gli alunni che esprimono alto rendimento.
5. **Stato di svolgimento dei progetti e uscite didattiche**: Stato di attuazione dei progetti d'istituto per il primo periodo di scuola e programmazione di uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione.
6. **Varie ed eventuali.**

CONSIGLIO DI CLASSE CON LA COMPONENTE GENITORI

1. **Andamento generale educativo – didattico della classe:** Quadro sintetico sull'andamento globale della classe.

2. **Informativa sulle linee d'intervento didattico e inclusione:** Presentazione generale delle metodologie di supporto, dei criteri inclusivi e delle strategie di recupero e potenziamento deliberate per la classe.
3. **Comunicazioni relative all'orientamento:**
   Classi terze: Presentazione del percorso di orientamento in uscita (Open Day degli istituti superiori, Salone dell'Orientamento e tempi di rilascio del Consiglio Orientativo).
   Classi prime e seconde: Informativa sulle attività previste per la continuità e la conoscenza di sé.

4. **Stato di svolgimento dei progetti e uscite didattiche:** Aggiornamento sui percorsi progettuali da avviare nel primo periodo di scuola, proposta di uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione.
5. **Varie ed eventuali:** Interventi, segnalazioni e proposte generali formulate dai rappresentanti dei genitori e comunicazioni organizzative del docente Coordinatore di Classe.

Di seguito si riporta la scansione oraria dei Consigli di Classe:

Data	Corso	Classe	Seduta tecnica (Solo docenti)	Seduta congiunta (Con i genitori)
Lunedì 16 novembre	Corso B	**3ª B**	14:30 – 15:10	15:10 – 15:30
		2ª B	15:30 – 16:10	16:10 – 16:30
		1ª B	16:30 – 17:10	17:10 – 17:30
Giovedì 19 novembre	Corso A	**3ª A**	14:30 – 15:10	15:10 – 15:30
		2ª A	15:30 – 16:10	16:10 – 16:30
		1ª A	16:30 – 17:10	17:10 – 17:30
Venerdì 20 novembre	Corso C	**3ª C**	14:30 – 15:10	15:10 – 15:30
		2ª C	15:30 – 16:10	16:10 – 16:30
		1ª C	16:30 – 17:10	17:10 – 17:30

I docenti Coordinatori di Classe presiederanno la seduta su delega del Dirigente Scolastico e provvederanno all'individuazione del docente Segretario verbalizzante. Il verbale della seduta dovrà essere redatto nell'apposito registro del Consiglio di Interclasse ed inviato alla Segreteria Didattica entro 7 giorni dallo svolgimento della riunione.
Si confida nella consueta ed attiva collaborazione di tutti i partecipanti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Avv. Giuliano Risi
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L. 39/93