Istituto Comprensivo Statale "C. Ederle"
C.so Fraccaroli, 58 – 37049 Villa Bartolomea (VR)
Tel. 0442/1833810 – Sito: www.icvillabartolomea.edu.it
e-mail: vric84600r@istruzione.it - PEC: vric84600r@pec.istruzione.it

«UN PONTE PER TUTTI: ACCOGLIENZA E CONTINUITÀ PROTETTA»

Inclusione, continuità e orientamento per alunni con disabilità (L. 104/1992), DSA e altri BES

Anno scolastico 2026/2027

APPROVATO dal Collegio dei Docenti con delibera n. 47 del 5/10/2026
APPROVATO dal Consiglio di Istituto con delibera n. 77/2026 del 14/10/2026

SEZIONE 1 — SCHEDA ILLUSTRATIVA DEL PROGETTO PTOF

Denominazione del progetto	Un ponte per tutti: accoglienza e continuità protetta
Descrizione sintetica dell'iniziativa	Percorso strutturato di continuità inclusiva e accoglienza protetta riservato agli alunni con disabilità (L. 104/1992), DSA e altri BES nei momenti di passaggio tra gli ordini di scuola dell'Istituto Comprensivo (scuola dell'infanzia → scuola primaria → scuola secondaria di I grado), nei plessi dei Comuni di Villa Bartolomea e di Castagnaro. Prevede il raccordo tra le Funzioni strumentali per l'inclusione e per la continuità, tavoli pedagogici di raccordo, visite protette personalizzate e il monitoraggio della qualità con le famiglie.
Priorità RAV (Sezione V)	• 2.3 Competenze chiave e di cittadinanza • 2.1 Risultati scolastici • 2.4 Risultati a distanza
Obiettivi di processo 2.1 (Risultati scolastici)	☒ Aumentare la percentuale di studenti BES e DSA con risultati scolastici positivi ☒ Ridurre le differenze degli esiti scolastici tra le classi
Obiettivi di processo 2.3 (Competenze chiave)	☒ Imparare a imparare ☒ Competenze sociali e civiche (benessere relazionale e gestione delle transizioni) ☒ Competenze chiave di cittadinanza nel loro complesso
Obiettivo di processo 2.4 (Risultati a distanza)	☒ Ottenere risultati migliori da parte degli studenti nel passaggio agli ordini di scuola successivi
Aree di processo (Area 3)	• 3.3 Inclusione e differenziazione • 3.4 Continuità e orientamento • 3.7 Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie
Obiettivi di processo 3.3	☒ Inclusione ☒ Recupero e personalizzazione
Obiettivi di processo 3.4	☒ Continuità ☒ Orientamento protetto
Obiettivo di processo 3.7	☒ Coinvolgimento attivo delle famiglie nelle fasi di accoglienza, passaggio e monitoraggio
Altre priorità (eventuali), non desunte dal RAV	Nessuna. Il progetto attua il Piano per l'inclusione d'Istituto ed è descritto nel PTOF, sezione «Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica», campo «Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo».

1.2 — Destinatari, motivazioni, obiettivi e strategie metodologiche

1.2.1 Destinatari	Alunni con disabilità (L. 104/1992), DSA e altri BES in passaggio tra gli ordini di scuola dell'Istituto (plessi dell'infanzia, della primaria e della secondaria di I grado dei Comuni di Villa Bartolomea e di Castagnaro). Totale stimato: 100% degli alunni certificati o segnalati in passaggio di ordine.
1.2.2 Motivazioni dell'intervento	I momenti di passaggio tra un ordine di scuola e l'altro sono fasi ad alto rischio di disorientamento, ansia e regressione nel percorso formativo degli alunni fragili. L'analisi dei bisogni evidenzia la necessità di un passaggio protetto e guidato delle informazioni pedagogiche e metodologiche, che prevenga fratture educative e garantisca l'adozione tempestiva degli strumenti compensativi e delle misure dispensative nei nuovi plessi.
1.2.3 Obiettivi formativi generali	• Promuovere il successo formativo e il benessere psico-emotivo degli alunni con disabilità, DSA e altri BES. • Garantire la continuità educativo-didattica verticale nell'Istituto Comprensivo. • Favorire un clima di accoglienza e l'alleanza educativa con le famiglie degli alunni fragili.
1.2.4 Obiettivi formativi specifici	• Trasferire in modo sistematico le informazioni rilevanti e le strategie didattiche efficaci prima dell'avvio delle lezioni. • Familiarizzare gli alunni con i nuovi ambienti, i laboratori e i docenti di sostegno e di classe, in un contesto calmo e privo di fattori di stress. • Rivedere e armonizzare il PEI e il PDP in funzione del nuovo contesto scolastico.
1.2.5 Risultati attesi (indicatori PTOF)	• 100% degli alunni certificati o segnalati in passaggio partecipa alle attività di continuità personalizzate. • Consegna e presa in carico dei fascicoli personali completate entro il 10 settembre. • Elevata qualità percepita dalle famiglie (target: almeno il 90% di giudizi positivi nel monitoraggio dedicato).
1.2.6 Metodologie e strategie specifiche	1. Raccordo delle Funzioni strumentali per l'inclusione e per la continuità, che coordinano il passaggio delle informazioni con i docenti di sostegno uscenti e con quelli entranti delle future classi. 2. **Tavoli di raccordo pedagogico (maggio-giugno)**: incontri mirati per il passaggio delle informazioni, l'analisi del PEI e del PDP in vigore e la condivisione delle strategie che hanno funzionato (strumenti compensativi, supporti visivi, organizzazione dei tempi). 3. **Visite protette personalizzate (settembre)**: prima dell'inizio delle lezioni gli alunni visitano i nuovi plessi e le nuove aule in un contesto calmo (senza la folla degli open day ordinari) e conoscono in anticipo docenti e spazi. 4. **Coinvolgimento delle famiglie e monitoraggio della qualità**: colloqui dedicati con i genitori prima e dopo il passaggio e questionario sulla qualità percepita.

1.3–1.8 — Organizzazione, risorse e monitoraggio

1.3 Durata e fasi operative	Arco temporale: da maggio a ottobre, a cavallo tra l'anno scolastico in corso e il successivo. • Fase 1 (maggio-giugno): tavoli di raccordo pedagogico coordinati dalle Funzioni strumentali; GLO di fine anno per l'aggiornamento del PEI in vista del nuovo ordine di scuola. • Fase 2 (entro il 10 settembre): trasferimento e presa in carico dei fascicoli personali riservati. • Fase 3 (primi giorni di settembre): visite protette e accoglienza personalizzata nei plessi dell'Istituto. • Fase 4 (settembre-ottobre): verifica dell'adattamento iniziale, rilevazione della qualità percepita dalle famiglie, eventuali modifiche al PEI e redazione o aggiornamento del PDP nei tempi previsti dalla normativa.
1.4 Strumenti di valutazione del progetto	• Griglia di tracciabilità del passaggio dei fascicoli (scadenza 10 settembre). • Registro delle presenze alle visite protette (target: 100% degli alunni certificati). • Questionario di monitoraggio della qualità delle azioni, compilato dalle famiglie degli alunni con disabilità, DSA e altri BES. • Rubrica di valutazione dell'efficacia e dell'impatto sul benessere dell'alunno.
1.5 Modalità di monitoraggio	I docenti coinvolti e le Funzioni strumentali per l'inclusione e la continuità monitorano periodicamente l'andamento delle azioni; il GLI ne verifica gli esiti. I risultati, compresi quelli del questionario alle famiglie, sono presentati nei consigli di classe e di intersezione/interclasse e nel Collegio dei Docenti.
1.6 Prodotto finale	• Verbali sintetici dei tavoli di raccordo pedagogico. • Scheda di passaggio e continuità inclusiva per ogni alunno. • Mappe delle strategie compensative personalizzate nel PEI e nel PDP. • Report annuale del monitoraggio della qualità percepita dalle famiglie.
1.7 Risorse umane	• Funzioni strumentali per l'inclusione e per la continuità. • Docenti di sostegno e di classe, uscenti ed entranti, dei plessi di infanzia, primaria e secondaria di I grado. • Famiglie degli alunni coinvolti. • Collaboratori scolastici addetti all'accoglienza ed eventuali educatori e assistenti all'autonomia e alla comunicazione.
1.8 Beni, servizi e logistica	• Plessi e aule dell'Istituto Comprensivo nei Comuni di Villa Bartolomea e di Castagnaro. • Strumenti compensativi, materiale visivo e multimediale, registri riservati, modulo online o cartaceo per il monitoraggio con le famiglie.

SEZIONE 2 — PROTOCOLLO OPERATIVO: AZIONI, SOGGETTI E TEMPI

Il protocollo operativo specifica le azioni, i soggetti responsabili e i tempi di realizzazione del progetto «Un ponte per tutti», per garantire trasparenza e continuità protetta agli alunni con disabilità, DSA e altri BES.

2.1 — Descrizione delle azioni del protocollo

Fase operativa	Azioni specifiche del protocollo	Modalità operative e strumenti
Fase 1: mappatura e calendario (maggio)	• Individuazione degli alunni con disabilità, DSA e altri BES in passaggio. • Calendario dei tavoli di raccordo pedagogico.	Verifica degli elenchi aggiornati da parte della FS Inclusione; convocazione dei tavoli di raccordo.
Fase 2: tavoli di raccordo pedagogico (maggio-giugno)	• Incontri inter-ordine tra docenti uscenti ed entranti. • Analisi del PEI e del PDP e passaggio delle strategie educativo-didattiche efficaci. • GLO di fine anno: aggiornamento del PEI per il nuovo ordine di scuola e proposta delle risorse di sostegno.	Compilazione della Scheda di passaggio e continuità inclusiva; verbali di raccordo; verbale del GLO.
Fase 3: presa in carico dei fascicoli (entro il 10 settembre)	• Trasferimento riservato dei fascicoli personali presso la segreteria didattica. • Presa in carico formale da parte dei nuovi docenti di sostegno e di classe.	Registro di consegna e firma di presa in carico; rispetto della normativa sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679).
Fase 4: visite protette (primi giorni di settembre)	• Visita personalizzata dei nuovi plessi e delle future aule in un contesto calmo, prima dell'avvio delle lezioni. • Primo incontro informale con i nuovi insegnanti e i collaboratori scolastici.	Calendario concordato con le famiglie; accompagnamento guidato e familiarizzazione con spazi e percorsi.
Fase 5: avvio dell'anno e monitoraggio con le famiglie (ottobre)	• Inserimento guidato nelle classi e prima osservazione sistematica. • Somministrazione del questionario di monitoraggio della qualità alle famiglie.	Colloqui individuali scuola-famiglia; rilevazione del gradimento e del benessere percepito dall'alunno.
Fase 6: consolidamento di PEI e PDP (inizio dell'anno scolastico)	• Eventuali modifiche al PEI nel GLO di inizio anno, nei tempi previsti dall'art. 7 del D.lgs. 66/2017. • Redazione o aggiornamento del PDP per gli alunni con DSA e altri BES nei tempi previsti.	Verbale del GLO; PEI su base ICF condiviso da scuola, famiglia e servizi sanitari (Azienda ULSS 9 Scaligera); PDP condiviso con la famiglia.

2.2 — Soggetti coinvolti e responsabilità

Soggetto / ruolo	Compiti e responsabilità	Prodotti attesi
Dirigente Scolastico	Supervisione generale del protocollo, emanazione delle circolari, garanzia delle risorse e sottoscrizione delle intese.	Approvazione del protocollo nel PTOF
FS Inclusione e FS Continuità	Coordinamento del passaggio delle informazioni, organizzazione dei tavoli pedagogici, gestione dei fascicoli e analisi del monitoraggio con le famiglie.	Verbali di raccordo; report del monitoraggio con le famiglie
Docenti di sostegno uscenti	Relazione sul profilo dell'alunno, predisposizione delle schede di passaggio e partecipazione ai tavoli pedagogici.	Scheda di passaggio e continuità compilata

Soggetto / ruolo	Compiti e responsabilità	Prodotti attesi
Docenti di sostegno e di classe entranti	Presa in carico del fascicolo entro il 10 settembre, accoglienza durante le visite protette, partecipazione alla revisione del PEI e alla redazione del PDP.	Firma di presa in carico; PEI e PDP aggiornati
Famiglie degli alunni	Condivisione delle informazioni sul figlio o sulla figlia, partecipazione alle visite protette e compilazione del questionario di monitoraggio.	Consenso al passaggio delle informazioni; questionario compilato
Collaboratori scolastici, educatori e assistenti	Supporto logistico negli spostamenti, accoglienza, assistenza di base e vigilanza durante le visite protette.	Supporto operativo registrato

SEZIONE 3 — GRIGLIE DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO

Le griglie seguenti sono lo strumento interno di autovalutazione del progetto: misurano l'efficienza delle procedure e l'impatto inclusivo sugli alunni.

3.1 — Griglia di valutazione di processo e monitoraggio operativo

Indicatore di processo	Target atteso	Esito rilevato	Note / azioni correttive
Partecipazione degli alunni certificati alle visite protette	100%	☐ Raggiunto ☐ Parziale	Verifica delle presenze effettive
Consegna e presa in carico dei fascicoli entro il 10/09	100% dei fascicoli	☐ Raggiunto ☐ In ritardo	Tracciabilità dei registri di segreteria
Svolgimento dei tavoli pedagogici inter-ordine (maggio-giugno)	100% degli incontri	☐ Raggiunto ☐ Parziale	Verbali dei tavoli di raccordo
Restituzione del questionario da parte delle famiglie	Almeno l'85% delle famiglie	☐ Raggiunto ☐ Parziale	Verifica della restituzione dei moduli
Approvazione di PEI e PDP nei termini	Termini dell'art. 7 D.lgs. 66/2017 (PEI) e della normativa sui DSA (PDP)	☐ Raggiunto ☐ In ritardo	Verbali del GLO e dei consigli di classe

3.2 — Rubrica di valutazione dell'efficacia e dell'impatto

Dimensione di impatto	Livello avanzato (4)	Livello intermedio (3)	Livello base / iniziale (1-2)
Adattamento emotivo dell'alunno	Inserimento sereno, assenza di ansia, immediata familiarità con spazi e docenti.	Buon adattamento con lievi e temporanei momenti di esitazione.	Ansia persistente o difficoltà significative di adattamento.
Continuità metodologica	Piena e immediata adozione degli strumenti compensativi e delle misure dispensative concordati.	Adozione della maggior parte delle strategie, con piccoli aggiustamenti.	Applicazione parziale o ritardata delle strategie di supporto.
Alleanza educativa con la famiglia	Collaborazione attiva, scambio informativo costante e piena fiducia reciproca.	Partecipazione positiva ai colloqui programmati, con buon dialogo.	Comunicazione frammentaria o diffidenza da parte della famiglia.

Dimensione di impatto	Livello avanzato (4)	Livello intermedio (3)	Livello base / iniziale (1-2)
Coerenza e tempestività di PEI e PDP	PEI e PDP pienamente aderenti alle indicazioni di passaggio e approvati nei tempi previsti.	PEI e PDP adeguati, con minime revisioni in corso d'opera.	PEI o PDP redatti in ritardo o non pienamente coerenti con i bisogni.

SEZIONE 4 — MONITORAGGIO DELLA QUALITÀ DELLE AZIONI (RISERVATO ALLE FAMIGLIE)

L'Istituto Comprensivo di Villa Bartolomea considera fondamentale la voce delle famiglie per valutare l'efficacia e la qualità delle azioni di accoglienza e continuità protetta svolte nell'ambito del progetto «Un ponte per tutti». Il modulo è proposto ai genitori degli alunni con disabilità (L. 104/1992), DSA e altri BES al termine della fase di accoglienza (mese di ottobre). La compilazione è anonima o nominale, a scelta della famiglia.

4.1 — Scheda di rilevazione della qualità percepita dalla famiglia

Indicatori di qualità	1 Per nulla	2 Poco	3 Abbastanza	4 Molto	Note
1. **Accoglienza e ascolto**: i docenti e i referenti hanno mostrato disponibilità e attenzione nell'ascoltare le caratteristiche e i bisogni di vostro figlio o vostra figlia?	☐	☐	☐	☐	
2. **Chiarezza delle informazioni**: le informazioni su modalità e tempi del passaggio di ordine sono state chiare, tempestive ed esaurienti?	☐	☐	☐	☐	
3. **Efficacia delle visite protette**: l'organizzazione delle visite personalizzate nei nuovi plessi, prima dell'avvio delle lezioni, è risultata utile e rassicurante?	☐	☐	☐	☐	
4. **Continuità didattica ed emotiva**: ritenete che i docenti del nuovo ordine abbiano recepito e applicato le strategie concordate (strumenti compensativi, tempi)?	☐	☐	☐	☐	
5. **Riduzione dell'ansia**: l'azione svolta ha contribuito a ridurre l'ansia e il disorientamento legati al passaggio?	☐	☐	☐	☐	
6. **Inclusione e clima di classe**: vostro figlio o vostra figlia ha vissuto in modo positivo e accogliente i primi giorni nella nuova scuola?	☐	☐	☐	☐	
7. **Coinvolgimento e alleanza educativa**: vi siete sentiti coinvolti e valorizzati come partner educativi dall'Istituto?	☐	☐	☐	☐	
8. **Valutazione complessiva**: come giudicate nel complesso la qualità del percorso di continuità inclusiva «Un ponte per tutti»?	☐	☐	☐	☐	

4.2 — Spazio aperto per la famiglia: suggerimenti e punti di forza

Punti di forza riscontrati (che cosa ha funzionato bene nella continuità)	
Suggerimenti di miglioramento (proposte per rendere più efficace l'accoglienza)	

4.3 — Elaborazione e riesame dei dati del monitoraggio con le famiglie (a cura delle Funzioni strumentali per l'inclusione e per la continuità)

Parametro di riesame	Sintesi dei risultati rilevati	Azioni di miglioramento per l'anno successivo
Indice generale di gradimento delle famiglie (% risposte 3 o 4)	Target atteso: almeno 90% Valore rilevato: _____ %	Revisione delle strategie o consolidamento delle buone prassi
Efficacia percepita delle visite protette e dell'accoglienza	Target atteso: almeno 85% Valore rilevato: _____ %	Eventuale modifica del calendario o dei gruppi di visita
Sintesi delle osservazioni qualitative e dei suggerimenti	Principali evidenze emerse nei moduli restituiti	Integrazione nel Piano per l'inclusione